



КОМИТЕТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

31.08.2016

№ 1076

Волгоград

О внесении изменений в приказ комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 19 февраля 2015 г. № 345 "Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому"

П р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Порядок предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, утвержденный приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 19 февраля 2015 г. № 345 "Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому" следующие изменения:

1.1. В разделе 1:

а) в пункте 1.4:

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

"наличие в семье факторов риска для рождения и будущего развития ребенка, наличие угрозы отказа от новорожденного ребенка";

абзац пятый изложить в следующей редакции:

"наличие двух и более несовершеннолетних детей дошкольного возраста в многодетных семьях и семьях опекунов (попечителей), у одиноких матерей (отцов)";

абзац шестой дополнить словами "и заботиться о них".

б) в абзаце четвертом пункта 1.5 слово "населения" заменить словом "граждан".

1.2. В разделе 2:

1) в пункте 2.2 в таблице:

а) пункт 1.1 "Социально-бытовые услуги" изложить в следующей редакции:

"1. Социально-бытовые услуги";

б) в пункте 1 "Социально-бытовые услуги":

графу 4 подпункта 1.1 дополнить словами " ", время предоставления услуги не более 60 минут";

подпункт 1.2.1 изложить в следующей редакции:

"1.2.1. влажная уборка пола жилых помещений, сухая уборка, чистка напольных	1 и 2	не более 1 раза в неделю. Объем уборки: для одного получателя	услуга включает в себя: влажную уборку пола комнаты, кухни, коридора, ванны, санузла; сухую уборку (вытирание пыли, подметание веником,
---	-------	---	---

покрытый  
пылесосом

социальных услуг – щеткой) пола, мебели и других  
1 комната и кухня, открытых поверхностей в  
коридор, ванна, комнате (комнатах), на кухне, в  
санузел; коридоре, ванне, санузле;  
для 2-х совместно чистку напольных покрытий  
проживающих пылесосом в комнате  
получателей (комнатах), на кухне, в  
социальных услуг – коридоре, ванне, санузле.  
2 комнаты и кухня, Услуга осуществляется  
коридор, ванна, с применением моющих и  
санузел (заказ дезинфицирующих средств,  
услуги по выбору необходимого инвентаря  
осуществляет один получателя услуг (швабры,  
из получателей ведер, пылесоса, веника, щетки,  
социальных услуг) тряпок, перчаток и др.)";

в графе 3 подпункта 1.4 слова "получатели социальных услуг без определения в отношении них степени нуждаемости в услугах (граждане, имеющие детей)" исключить;

в графе 5 подпункта 1.11:

слова ", имеющих в семье ребенка-инвалида (детей-инвалидов), а также несовершеннолетних детей дошкольного возраста в многодетных семьях и семьях опекунов (попечителей) у одиноких матерей (отцов)" заменить словами "при наличии в семье детей, в том числе ребенка-инвалида (детей-инвалидов), а также других нетрудоспособных или тяжело- и длительно болеющих членов семьи (далее – дети/нетрудоспособные граждане)";

слова "социального работника" и "ребенком (детьми)" заменить соответственно словами "работника поставщика социальных услуг" и "детьми/нетрудоспособными гражданами";

в графе 5 подпункта 1.12 слова "социальным работником" заменить словами "работником поставщика социальных услуг";

в) в пункте 2. "Социально-медицинские услуги":

в графе 3 подпунктов 2.1.1 и 2.1.2 слова "получатели социальных услуг без определения в отношении них степени нуждаемости в услугах (граждане, имеющие детей)" исключить;

графу 5 подпункта 2.1.2 после слов "медицинской организации" дополнить словами ", расположенной в пределах района проживания получателя социальных услуг,";

графу 5 подпункта 2.1.3 после слов "медицинские организации" дополнить словами ", расположенные в пределах района проживания получателя социальных услуг,";

в графе 5 подпункта 2.2 слова "социальным работником" заменить словами "работником поставщика социальных услуг";

г) в пункте 7. "Срочные социальные услуги":

графу 4 подпункта 7.1 изложить в следующей редакции:

"объем социальной услуги:

на временной основе (с последующим оформлением на социальное обслуживание на дому и в стационарной форме) - не более 4 раз в



устанавливаемый период оформления на социальное обслуживание на дому или в стационарной форме;

на разовой основе (без последующего оформления на социальное обслуживание на дому и в стационарной форме) - не более 4 раз в год (объем, периодичность и сроки определяются нуждаемостью получателя социальных услуг).

Вес приобретаемого товара:

при доставке вручную - не более 7 кг;

при доставке специалистами мобильной бригады - по согласованию сторон";

графу 4 подпункта 7.2.1 и подпункта 7.2.2 изложить в следующей редакции:

"объем социальной услуги:

на временной основе (с последующим оформлением на социальное обслуживание на дому и в стационарной форме) - не более 4 раз в устанавливаемый период оформления на социальное обслуживание на дому или в стационарной форме;

на разовой основе (без последующего оформления на социальное обслуживание на дому и в стационарной форме) - не более 4 раз в год (объем, периодичность и сроки определяются нуждаемостью получателя социальных услуг)";

графу 4 подпункта 7.2.3 изложить в следующей редакции:

"объем социальной услуги:

на временной основе (с последующим оформлением на социальное обслуживание на дому и в стационарной форме) - не более 4 раз в устанавливаемый период оформления на социальное обслуживание на дому или в стационарной форме;

на разовой основе (без последующего оформления на социальное обслуживание на дому и в стационарной форме) - не более 2 раз в год (объем, периодичность и сроки определяются нуждаемостью получателя социальных услуг)";

графу 4 подпункта 7.3 изложить в следующей редакции:

"объем социальной услуги:

на временной основе (с последующим оформлением на социальное обслуживание на дому и в стационарной форме социального обслуживания) - не более 1 раз в устанавливаемый период оформления на социальное обслуживание на дому или в стационарной форме;

на разовой основе (без последующего оформления на социальное обслуживание на дому и в стационарной форме) - не более 1 раза в квартал (срок определяются нуждаемостью получателя социальных услуг)";

2) пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

"2.3. Сроки предоставления социальных услуг.

2.3.1. Предоставление социальных услуг на дому осуществляется постоянно и на временной основе на срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг.

2.3.2. Предоставление срочных социальных услуг на дому осуществляется на временной и разовой основе в объемах, определенных пунктом 7 таблицы пункта 2.2 Порядка.

2.3.2.1. Предоставление срочных социальных услуг на дому на временной основе осуществляется в период оформления гражданина на социальное обслуживание на дому или в стационарной форме, устанавливаемый продолжительностью не более 30 календарных дней (далее - календарный период оформления).

Началом предоставления срочных социальных услуг на дому на временной основе (началом календарного периода оформления) является день, следующий за днем принятия уполномоченным органом решения об оказании срочных социальных услуг.

Продолжительность календарного периода оформления и объем оказываемых в течение календарного периода оформления срочных социальных услуг определяется уполномоченным органом в зависимости от потребности гражданина в срочных социальных услугах.

2.3.2.2. Срочные социальные услуги на дому на разовой основе предоставляются гражданам без их последующего оформления на социальное обслуживание на дому или в стационарной форме.

Срочные социальные услуги на дому на разовой основе предоставляются не позднее дня, следующего за днем принятия уполномоченным органом решения об оказании срочных социальных услуг."

3) в абзаце первом подпункта 2.5.7 слова "социальных работников" заменить словами "работников поставщика социальных услуг".

1.3. В разделе 3:

1) абзац первый пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

"3.1. Социальные услуги предоставляются получателю социальных услуг на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между поставщиком социальных услуг и гражданином (его законным представителем) в течение суток с даты представления индивидуальной программы в соответствии с пунктом 5.1.2 настоящего Порядка.";

2) в подпункте "в" подпункта 3.3.1 слово "населения" заменить словом "граждан";

3) подпункт 3.3.3 после слова "Социальные" дополнить словом "услуги";

4) абзац второй пункта 3.5 исключить;

5) пункт 3.6 изложить в следующей редакции:

"3.6. Условия оплаты социальных услуг (бесплатно, за плату) определяются поставщиком социальных услуг при заключении с гражданином (его законным представителем) договора на основании имеющихся в его распоряжении документов, содержащих сведения, необходимые для определения среднедушевого дохода (представленных гражданином (его законным представителем) и (или) полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия).";



б) в пункте 3.8 слова "постановлением Правительства Волгоградской области" заменить словами "приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской области";

7) дополнить новыми пунктами 3.9 и 3.10 следующего содержания:

"3.9. Срочные социальные услуги, указанные в пункте 7 таблицы пункта 2.2 Порядка, предоставляются гражданам, признанным нуждающимися в срочных социальных услугах, в целях оказания неотложной помощи.

Предоставление срочных социальных услуг осуществляется без составления индивидуальной программы и заключения договора.

3.9.1. Основанием для предоставления срочных социальных услуг (услуги) для поставщика социальных услуг является решение уполномоченного органа об оказании срочных социальных услуг в соответствии с их объемом, указанным в заявлении о предоставлении срочных социальных услуг.

3.9.2. Решение предоставляется поставщику социальных услуг самим получателем социальных услуг либо в случае невозможности получения решения получателем социальных услуг передается для исполнения уполномоченным органом в день принятия им соответствующего решения.

3.9.3. Поставщик социальных услуг, получивший решение об оказании срочных социальных услуг, оказывает срочную социальную услугу (начинает оказание) не позднее дня, следующего за днем принятия уполномоченным органом решения об оказании срочных социальных услуг.

3.9.4. Подтверждением предоставления срочной социальной услуги является акт о предоставлении срочных социальных услуг, содержащий сведения о получателе и поставщике социальных услуг, предоставленных срочных социальных услуг (услуге), дате и об условиях их (ее) предоставления.

Акт подтверждается подписью получателя.

3.10. Социальные услуги сверх объемов, определенных пунктом 2.2 Порядка, предоставляются получателям социальных услуг за полную плату по тарифам, установленным комитетом тарифного регулирования Волгоградской области.

Социальные услуги, не предусмотренные пунктом 2.2 Порядка, предоставляются получателям социальных услуг за плату по стоимости, утверждаемой поставщиками социальных услуг.

Социальные услуги, указанные в настоящем пункте (далее - дополнительные социальные услуги), предоставляются получателям по их желанию в порядке, определяемом поставщиками социальных услуг.

Поставщик социальных услуг самостоятельно определяет возможность оказания дополнительных социальных услуг в зависимости от имеющейся материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на данные услуги.";

8) пункт 3.9 и подпункты 3.9.1, 3.9.2, 3.9.3, 3.9.3.1, 3.9.3.2 считать соответственно пунктом 3.11 и подпунктами 3.11.1, 3.11.2, 3.11.3, 3.11.3.1, 3.11.3.2;



9) пункт 3.10 и подпункты 3.10.1, 3.10.2, 3.10.3, 3.10.4, 3.10.5, 3.10.6 считать соответственно пунктом 3.12 и подпунктами 3.12.1, 3.12.2, 3.12.3, 3.12.4, 3.12.5, 3.12.6;

10) пункт 3.11 и подпункты 3.11.1, 3.11.2 считать соответственно пунктом 3.13 и подпунктами 3.13.1, 3.13.2;

11) пункт 3.12 и подпункты 3.12.1, 3.12.2, 3.12.3 считать соответственно пунктом 3.14 и подпунктами 3.14.1, 3.14.2, 3.14.3;

12) пункт 3.13 считать пунктом 3.15;

13) в пункте 3.11:

подпункт 3.11.2 изложить в следующей редакции:

"3.11.2. Поставщик социальных услуг при наличии свободных мест на социальное обслуживание:

запрашивает в государственном казенном учреждении "Центр социальной защиты населения" документы, указанные в подпункте 5.1.1 настоящего Порядка;

запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия сведения, указанные в подпункте 5.1.3 настоящего Порядка (при необходимости);

знакомит получателя социальных услуг или его законного представителя с порядком и условиями социального обслуживания, правами и обязанностями получателей социальных услуг или их законных представителей;

согласовывает с получателем социальных услуг или его законным представителем график его посещения на дому работником поставщика социальных услуг и утверждает график;

заключает с получателем социальных услуг или его законным представителем договор о предоставлении социальных услуг;

издает приказ о зачислении получателя социальных услуг на социальное обслуживание;

письменно уведомляет государственное казенное учреждение "Центр социальной защиты населения", выдавшее индивидуальную программу, о зачислении получателя социальных услуг на социальное обслуживание, указав сведения о регистрационном номере и дате выдачи индивидуальной программы, дате заключения и номере заключенного договора о предоставлении социальных услуг, в течение двух рабочих дней с даты заключения договора;

закрепляет за получателем социальных услуг работника (работников) поставщика социальных услуг для предоставления социальных услуг на дому.";

14) подпункт 3.12.2 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

"Поставщик социальных услуг вправе производить замену работника (работников), назначенного (назначенных) получателю социальных услуг для предоставления социальных услуг";

15) в подпункте 3.14.3 цифры "3.12.1" заменить цифрами "3.14.1";

1.4. Раздел 5 изложить в следующей редакции:

"5.1. Договор о предоставлении социальных услуг заключается на основании следующих документов:



5.1.1. Государственным казенным учреждением "Центр социальной защиты населения" по запросу поставщика социальных услуг в течение одного рабочего дня предоставляются:

копия заявления гражданина о предоставлении социальных услуг;

копия решения уполномоченного органа о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании;

копия заключения (справки) медицинской организации о состоянии здоровья гражданина либо справка о необходимости постоянного постороннего ухода и обслуживания вследствие частичной или полной утраты способности к самообслуживанию;

копия документа (документов) установленного образца о праве на льготы/меры социальной поддержки (при наличии);

копия справки федерального учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности получателю социальных услуг и (или) ребенку (детям) (при наличии инвалидности);

копия справки (выписки из домовой книги) о составе семьи;

копия решения суда, устанавливающего место жительства на территории Волгоградской области (при наличии);

копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС);

сведения о получаемых в государственном казенном учреждении "Центр социальной защиты населения" социальных выплатах за последние 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу обращения к поставщику социальных услуг (при наличии).

5.1.2. Получателем социальных услуг или его законным представителем предоставляется индивидуальная программа.

К индивидуальной программе прилагаются следующие документы:

документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг;

документ, подтверждающий полномочия законного представителя (при обращении за получением социальных услуг законного представителя получателя социальных услуг);

вид на жительство или разрешение на временное проживание на территории Российской Федерации (для иностранных граждан или лиц без гражданства);

удостоверение беженца (для беженцев);

документы, содержащие сведения о наличии (отсутствии) доходов получателя социальных услуг и членов его семьи (одинокоего гражданина), в том числе полученных от реализации и (или) сдачи в аренду (наем) недвижимого и иного имущества, принадлежащего ему (им) на праве собственности, за последние 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу обращения к поставщику социальных услуг;

согласие на обработку персональных данных в случаях и в форме, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" (если для заключения с получателем социальных услуг договора о предоставлении социальных услуг необходимо представление



документов (сведений) об иных лицах (членах семьи) получателем социальных услуг дополнительно представляется заявление указанных лиц о согласии на обработку их персональных данных).

Документы представляются в подлинниках или надлежащим образом заверенных копиях.

В случае представления подлинников документов специалист поставщика социальных услуг, осуществляющий прием документов, изготавливает и заверяет копии с подлинников документов. Подлинники документов возвращаются получателю или его законному представителю.

5.1.3. Поставщиком социальных услуг в рамках межведомственного информационного взаимодействия в случае, если в представленных в соответствии с пунктами 5.1.1 и 5.1.2 документах (сведениях) не содержится достаточной информации для установления фактических доходов получателя социальных услуг или членов его семьи, запрашиваются:

сведения о размере пенсий, пособий, компенсаций и других выплат, выплачиваемых органами, осуществляющими пенсионное обеспечение граждан (для пенсионеров и инвалидов) - в Государственном учреждении - Отделении Пенсионного фонда Российской Федерации по Волгоградской области;

сведения о получаемых денежных средствах на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, - в органах опеки и попечительства (для опекунов (попечителей));

сведения о пособии по безработице - в органах занятости населения Волгоградской области (для неработающих граждан трудоспособного возраста при условии регистрации их в органах службы занятости);

сведения о доходах от занятий предпринимательской деятельностью, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства (для граждан, занимающихся предпринимательской деятельностью) - в Управлении Федеральной налоговой службы по Волгоградской области;

сведения о принадлежащем гражданину и членам его семьи (одинокому гражданину) имуществе на праве собственности - в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии;

сведения о размере алиментов, находящихся в распоряжении Управления Федеральной службы судебных приставов по Волгоградской области (в случае получения алиментов);

иные сведения о доходах, находящихся в распоряжении иных органов, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Волгоградской области, муниципальными правовыми актами.

Сведения, перечисленные в абзацах втором, третьем, четвертом, пятом, седьмом и восьмом настоящего подпункта, запрашиваются за последние 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу обращения к поставщику социальных услуг получателя социальных услуг (его законного представителя).



Получатель социальных услуг вправе представить поставщику социальных услуг документы (сведения), перечисленные в настоящем подпункте, по собственной инициативе.

5.2. На получателя социальных услуг, принятого на социальное обслуживание, поставщиком социальных услуг формируется личное дело, в которое подшиваются все необходимые для предоставления социальных услуг документы (договор, копия приказа о зачислении на социальное обслуживание, документы и сведения, указанные в пункте 5.1 настоящего Порядка), а также документы текущего характера (уведомления, расчет среднедушевого дохода и другие).".

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания, подлежит официальному опубликованию.

Председатель комитета



Л.Ю.Заботина

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ  
ЭКСПЕРТИЗА

И.О. Герасимова

«02» 08 2016 г.